

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники

ПОЛОЖЕНИЕ 1025

**О порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, курсовых
работ
(проектов), дополнительных образовательных
программ в других организациях,
осуществляющих
образовательную деятельность
№ от «25» 31 08 2024 г.**



1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения студентами государственного автономного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники (далее - Колледж) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;
- Уставом Колледжа.
- иными локальными нормативными актами.

1.3. Порядок регламентирует порядок зачета результатов освоения образовательных программ в следующих случаях:

- при переходе студента с одной специальности, профессии на другую внутри Колледжа;
- при переходе студента с одной формы обучения на другую внутри Колледжа;
- при приеме студента в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледж;
- при поступлении в Колледже для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лиц, получивших ранее среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.4. Студентам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовые работы (проекты) по образовательным программам:

- среднего общего образования;

- профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

1.5. Положение размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия осуществления зачета результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ

2.1. Под зачетом результатов освоения понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), изученных студентом в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), предусмотренных учебными планами образовательной программы Колледжа.

2.2. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в образовательную организацию заявление (Приложение №1).

2.3. Основанием для зачета результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов) является:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении), содержащая:
 - а) название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;
 - б) курсы (курс), год (годы) изучения;
 - в) объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;
 - г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в Колледже.

2.4. Зачет результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практик производится при одновременном соблюдении следующих условий:

- идентичность наименования учебных курсов, дисциплин (модулей), практик результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации);
- соответствие объема учебных часов зачитываемых учебных курсов, дисциплин (модулей), практик объему часов учебного плана образовательной программы Колледжа (разница не более 10%);
- соответствие форм промежуточного контроля учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, результаты освоения которых, подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Колледжа;
- соответствие наименования учебного курса, дисциплины (модуля), по которому выполнения курсовая работа (проект);
- дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического состава отделения.

Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.6. При несовпадении формы контроля по учебному курсу, дисциплине (экзамен вместо зачета), в том числе в случае совпадении наименования учебного курса, дисциплины и количества часов, студенту зачитывается результат освоения дисциплины.

2.7. При несовпадении формы контроля по учебному курсу, дисциплине (зачет вместо экзамена), в том числе и в случае совпадении наименования учебного курса, дисциплины, количества часов, студент пересдает ее на общих основаниях.

2.8. Решение о зачете результатов освоения освобождает студента от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана студента.

3. Порядок зачета результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов)

3.1. Зачет результатов освоения практик проводится в объеме количества часов, установленном в Колледже.

3.2. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по учебному курсу, дисциплине (более 10%), со студентом проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения учебного курса, дисциплины.

3.4. Учебные курсы, дисциплины (модули), практики, курсовые работы (проекты), по которым результаты освоения не были зачтены должны быть сданы в течение одного месяца с момента выхода приказа. По уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и др.) данный срок может быть продлен до 3 месяцев на основании заявления студента и приложенных документов.

3.5. Учебные курсы, дисциплины (модули), практики, курсовые работы (проекты), по которым результаты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку студента с указанием наименования учебного курса, дисциплины (модуля), практики, курсовые работы (проекты) количества часов и оценки. Запись заверяется подписью заведующего отделением по специальности, заведующего заочным отделением.

3.6. На основании зачета результатов освоения студентом учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов), студент имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.7. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора Колледжа.

3.8. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленных (ой) дисциплин (ой) в другой организации с предъявленной оценкой;

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленных (ой) дисциплин (ой) в другой организации с усредненной итоговой оценкой;

- не зачитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в другой организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению. О принятом решении заявителя информируют в течение семи рабочих дней.

3.9. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации в Колледже.

3.10. Колледж вправе запросить у обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой

организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо бальной оценки), по желанию обучающегося или их родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Приложение №1
Директору ГАПОУ УКСИВТ

От _____
(ФИО заявителя)

Курс _____ группа _____

Проживающего по адресу:

Заявление

Прошу зачесть мне, _____ обучающемуся _____ группы, предметы, изученные в сторонней организации. Документ об образовании (справка) сторонней организации прилагается.

Подпись
«_» _____ 20__ г.