

ПОЛОЖЕНИЕ 39
О научно- методической работе

№ 39 от «31» 08 2023 г.



1. Общие положения

1.1. Положение о научно-методической работе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» (ст. 19,20) и Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники. Согласно ст. 28 (п. 3.20) ФЗ «Об образовании в российской Федерации» «к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся: организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров».

1.2. Научно-методическая работа в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники является важнейшей составляющей учебной и учебно-воспитательной работы преподавательского состава и направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

1.3. В настоящем Положении под научно-методической работой понимается система взаимосвязанных мер, осуществляемых с целью развития творческого потенциала преподавателя, его профессионального мастерства, роста уровня образованности, развитости и воспитанности студентов, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

2. Цели и задачи научно-методической работы

2.1. Целью научно-методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства преподавателей, освоения ими новых педагогических технологий.

2.2. Задачами научно-методической работы являются:

- рациональное и оперативное использование в учебном процессе новых образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения;
- разработка методического сопровождения процесса подготовки выпускников и внедрение в образовательный процесс новых учебно-методических комплексов;
- активизация инновационной деятельности преподавателей по обновлению содержания обучения;
- повышение профессионально-педагогической компетентности преподавателей.
- выявление и популяризация актуального педагогического опыта.

2.3 Содержание научно-методической работы должно работать на реализацию программы развития колледжа, отвечать современным требованиям и включать в себя:

- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- разработку учебно-методических комплексов;
- прогнозирование образовательных и воспитательных процессов;
- разработку и организацию внедрения комплексной системы управления учебно-воспитательным процессом;
- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения;
- создание банка данных учебно-методической литературы;
- редакционно-издательскую деятельность;
- организацию проведения научно-методических семинаров, конференций, круглых столов.

3. Основные направления

3.1 Основными направлениями научно-методической работы являются:

- аналитическая деятельность;
- нормативное, учебно-программное, учебно-методическое и информационное обеспечение;
- экспериментальная деятельность;
- повышение квалификации педагогических работников;
- аттестация педагогических работников;
- консультативная деятельность;
- организационная деятельность.

3.2 Основные направления повышения профессионального мастерства и деловой квалификации педагогических работников.

3.2.1. Научная подготовка педагогических работников:

- формирование научного стиля мышления, исследовательских умений и навыков;

- участие в опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2.2. Дидактическая подготовка:

- повышение профессионального мастерства и деловой квалификации в области преподаваемой учебной дисциплины;

- овладение современными методами обучения и образовательными технологиями;

- развитие умений планирования, организации, проведения аудиторной и самостоятельной учебной работы со студентами;

- использование эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

3.2.3. Воспитательная подготовка:

- совершенствование знаний и умений по педагогическим вопросам и методикам социометрических исследований студенческих коллективов;

- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность студентов;

- изучение и реализация принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

3.2.4. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области применения новых видов учебного оборудования, технических, информационно-технических и мультимедийных средств обучения.

3.2.5. Психолого-физиологическая подготовка:

- повышение профессиональной квалификации по вопросам возрастной физиологии и психологии.

4. Организация научно-методической работы.

4.1 Организация научно-методической работы должна базироваться на принципах:

- системного подхода – все звенья педагогической системы колледжа должны максимально стимулировать все направления методической работы в их единстве;

- рефлексивно-деятельностного подхода – вхождение преподавателя в активную исследовательскую позицию по отношению к своей деятельности, осмысление и оценка ее эффективности для профессионального становления личности студента;

- индивидуально-творческого подхода – выявление и формирование у преподавателя творческой индивидуальности, развитие у него инновационного сознания, неповторимой технологии деятельности.

4.2 Общее руководство научно-методической работой в колледже осуществляет директор. Координацию и управление научно-методической работой в колледже осуществляет Методический совет, непосредственными организаторами научно-методической работы являются заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, методисты. Конкретную научно-методическую работу с педагогическими работниками колледжа проводят председатели предметно-цикловых комиссий. Участие в научно-методической работе обязательно для всех преподавателей, мастеров производственного обучения и является частью их педагогической деятельности.

5. Организационные формы научно-методической работы

В колледже проводится индивидуальная, групповая и коллективная методическая работа.

5.1 Индивидуальная форма методической работы - это самообразование педагога, которое позволяет выбрать удобный для каждого педагога режим учебы и вопросы для изучения в рамках общей методической темы (проблемы). Педагогическое самообразование обеспечивает самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в области преподаваемой дисциплины/МДК, педагогики, психологии и овладение методикой обучения и воспитания. Методическая работа планируется каждым педагогическим работником на учебный год. Цели и содержание методической работы педагогических работников должны быть взаимосвязаны с целями и методической темой учебного заведения. Планирование и организацию методической работы проводят педагогические работники в соответствии с функциональными обязанностями. Запланированные преподавателем или мастером производственного обучения виды методической работы на предстоящий учебный год фиксируются в личном индивидуальном плане в разделе «Научно-методическая работа». Основные направления плана самообразования:

- повышение педагогической квалификации;
- совершенствование теоретической и профессиональной подготовки;
- разработка учебно-методического комплекса, комплекта контрольно-оценочных средств: тесты текущего контроля, контрольно-измерительные материалы (КИМы) по дисциплинам и МДК, практикоориентированные

задания для экзамена квалификационного по профессиональным модулям (КОСы);

- участие в проводимых теоретических и методических семинарах, конференциях и т.д.;

- участие в предлагаемых конкурсах, конференциях;

- участие во всех формах методической работы, экспериментальной работы, работы инновационной площадки;

- взаимопосещение уроков, участие в разборе открытых уроков.

По итогам учебного года преподаватели и мастера производственного обучения отчитываются о выполнении предусмотренной индивидуальным планом научно-методической работы на заседании предметной (цикловой) комиссии.

5.2 Групповые формы методической работы: предметно-цикловые комиссии и временные творческие группы.

5.2.1 Предметно-цикловая комиссия (ПЦК) - объединение преподавателей ряда родственных дисциплин, сформированное с учетом структуры учебного плана специальностей колледжа, в составе не менее пяти человек, в том числе работающих по совместительству.

5.2.1 Временная творческая группа (ВТГ) создается из преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов и руководителей образовательного учреждения объединенных общим интересом для выполнения той или иной учебно-методической, научно-методической, учебно-воспитательной задачи, возникшей в ходе развития образовательного учреждения и требующей оперативного решения. Данная форма организации работы педагогов целесообразна для концентрации их творческих усилий на разработку и выполнение мероприятий в решении актуальных проблем образовательной деятельности колледжа и конкретных вопросов повышения ее эффективности и результативности. Создание ВТГ определяется предложением со стороны Методического совета и утверждается приказом директора, в котором устанавливается период работы ВТГ, цели и задачи, необходимое обеспечение, формы учета и контроля. Деятельность ВТГ осуществляется по самостоятельно разработанным и утвержденным директором колледжа планам.

5.3 Коллективные формы методической работы: педагогический совет, методический совет, проблемные и обучающие семинары, «круглые столы», научно-практические конференции, конкурсы, деловые игры и т.д.

5.3.1 Педагогический совет колледжа является высшим коллегиальным органом управления, определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-производственной,

воспитательной, методической и опытно-экспериментальной деятельности учебного заведения. Задачи, компетенции, состав, организация работы и делопроизводство Педагогического совета определены отдельным Положением. Педагогический совет, в части организации научно-методической работы:

- определяет приоритетные направления;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса;
- утверждает годовые и перспективные планы работы;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- определяет формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации;
- заслушивает администрацию по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса, в т.ч. методической работы.

5.3.2. Методический совет является коллегиальным органом управления методической работой по вопросам научно-методического обеспечения образовательной и инновационной деятельности, объединяющим педагогических работников, председателей предметно-цикловых комиссий, а также научных сотрудников и профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений, с которыми колледж состоит в договорных отношениях.

В своей деятельности Методический совет подчинен Педагогическому совету и несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

Основной целью создания Методического совета является осуществление руководства методической работой колледжа.

Задачи Методического совета:

- Анализ, диагностика состояния образовательной деятельности и научно-методической работы в колледже, учебно-методического обеспечения учебного процесса.
- Пропаганда и внедрение современных методик, форм, средств и методов преподавания, инновационных педагогических технологий.
- Организация опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогов и студентов.
- Осуществление первичной экспертизы стратегических документов колледжа (программ развития, образовательных учебных программ, учебных планов и т.д.).
- Координация и контроль работы предметно-цикловых комиссий.

- Организация работы над повышением квалификации педагогических работников, роста их профессионального мастерства.

В состав Методического совета входят заместители директора, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты, педагоги высокой квалификации и (по согласованию) специалисты научных и учебных организаций. Председателем методического совета является директор колледжа.

План работы Методического совета составляется, как правило, на год, на основе перспективных планов колледжа, диагностики и анализа состояния и результатов инновационной и методической работы, образовательной деятельности колледжа. Ответственным за составление плана является методист колледжа.

Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом работы один раз в три месяца или по мере необходимости. Заседание Методического совета оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем и хранится в методическом кабинете колледжа.

Основные направления деятельности Методического совета:

- Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

- Информационное обеспечение образовательного процесса.

- Повышение квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

- Опытно-экспериментальная и научно-исследовательская деятельность колледжа.

- Мониторинг образовательной и методической деятельности колледжа.

Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы учебного заведения и образовательной политикой региона. Содержание деятельности предусматривает совершенствование учебно-воспитательного процесса, направлено на повышение его качества и квалификации педагогических работников и состоит в следующем:

- Определение целей, задач и основных направлений научно-методической деятельности на учебный год.

- Участие в разработке плана методической работы предметно-цикловых комиссий на учебный год.

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности.

- Организация научно-исследовательской, опытнo-экспериментальной деятельности.

- Осуществление контроля и оказания поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

- Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

- Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, представления к званиям, наградам и другим поощрениям.

- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью колледжа; контроль за деятельностью предметно-цикловых комиссий.

- Анализ и рекомендации к печати методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности.

- Планирование и организация временных творческих коллективов, определение направлений работы школы молодого педагога.

6. Планирование и учет научно-методической работы

6.1 Планирование методической работы в колледже осуществляется на диагностической основе и оформляется в виде Плана методической работы на учебный год. План методической работы - самостоятельный раздел плана работы колледжа, включающий конкретные мероприятия в соответствии с основными направлениями методической работы с определением конкретных сроков исполнения. План методической работы рассматривается и обсуждается на заседании методического совета и утверждается директором колледжа.

6.2 Результаты методической работы периодически обсуждаются на заседаниях педагогического и методического советов, заседаниях ПЦК.

6.3 В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);

- нормативные правовые документы по реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

- планы работы методического совета, предметных (цикловых) комиссий на год, отчеты по полугодиям / за год, а также протоколы их заседаний;

- перспективные планы по повышению квалификации педагогических работников;

- документы по аттестации педагогических работников;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- учебно-методологические пособия, разработанные работниками колледжа.

6.4. Эффективность методической работы колледжа определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-методологического обеспечения образовательного процесса, качеством профессионального образования студентов.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе _____ *З. Курмашева* _____ З.З. Курмашева
Юрисконсульт _____ *Г.А. Зубова* _____ Г.А. Зубова
Начальник
информационно – методического отдела _____ *Э.У. Пустовалова* _____ Э.У. Пустовалова