

Министерство образования и науки Республики Башкортостан

Утверждаю

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж статистики, информатики и

вычислительной техники

(наименование образовательного учреждения (организации))

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02

Правоохранительная деятельность

код наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ

квалификация:

Юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по СПССЗ

3-6м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

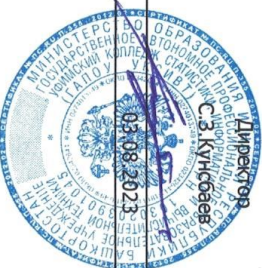
Социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.2014 12:00

№ 509



ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Table with 8 columns: 1. Номер дисциплины; 2. Место чтения (в учебном корпусе, в форме обучения по специальности); 3. Формы образовательных технологий; 4. Объем нагрузки обучающихся в часах (по плану); 5. Семестр 1 (в том числе); 6. Семестр 2 (в том числе); 7. Семестр 3 (в том числе); 8. Семестр 4 (в том числе); 9. Итого часов. Rows include: ЭС1, ЭС2, ЭС3, ЭС4, ЭС5, ЭС6, ЭС7, ЭС8, ЭС9, ЭС10, ЭС11, ЭС12, ЭС13, ЭС14, ЭС15, ЭС16, ЭС17, ЭС18, ЭС19, ЭС20, ЭС21, ЭС22, ЭС23, ЭС24, ЭС25, ЭС26, ЭС27, ЭС28, ЭС29, ЭС30, ЭС31, ЭС32, ЭС33, ЭС34, ЭС35, ЭС36, ЭС37, ЭС38, ЭС39, ЭС40, ЭС41, ЭС42, ЭС43, ЭС44, ЭС45, ЭС46, ЭС47, ЭС48, ЭС49, ЭС50, ЭС51, ЭС52, ЭС53, ЭС54, ЭС55, ЭС56, ЭС57, ЭС58, ЭС59, ЭС60, ЭС61, ЭС62, ЭС63, ЭС64, ЭС65, ЭС66, ЭС67, ЭС68, ЭС69, ЭС70, ЭС71, ЭС72, ЭС73, ЭС74, ЭС75, ЭС76, ЭС77, ЭС78, ЭС79, ЭС80, ЭС81, ЭС82, ЭС83, ЭС84, ЭС85, ЭС86, ЭС87, ЭС88, ЭС89, ЭС90, ЭС91, ЭС92, ЭС93, ЭС94, ЭС95, ЭС96, ЭС97, ЭС98, ЭС99, ЭС100.

Учебный план «404032.041» Кол. семестров: 46 82.02 Кол. недель подготовки: 2032

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| 1 семестр 1 | | | 2 семестр 2 | | | 3 семестр 3 | | | 4 семестр 4 | | | 5 семестр 5 | | | 6 семестр 6 | | | 7 семестр 7 | | | 8 семестр 8 | | | 9 семестр 9 | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|--|--|--|--|------|-------|-------|
| Индекс | Наименование | Семестр | 1 семестр 1 | | | 2 семестр 2 | | | 3 семестр 3 | | | 4 семестр 4 | | | 5 семестр 5 | | | 6 семестр 6 | | | 7 семестр 7 | | | 8 семестр 8 | | | 9 семестр 9 | | | | | | | | | | |
| | | | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | Лекции, уроки | Семин. заняти | Индивид. заняти | Максим. Самост. Консульт. | | | | | | | |
| 084 | 204 | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 | |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |
| | | 05 | 1108 | 1396 | 2792 | 239 | 339 | 578 | 48 | 23 | 422 | 144 | 298 | 127 | 151 | 38 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5238 | 12739 |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

| Индекс | Содержание |
|------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 2 | Понимать и анализировать вопросы ценности - мотивационной сферы |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 3 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 4 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 5 | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 6 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| ЕН.02 | Математика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 7 | Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ЕН.02 | Математика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 8 | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| ОК 9 | Устанавливать психологический контакт с окружающими. |
| ОСЭ.01 | Основы философии |
| ОСЭ.02 | История |
| ОСЭ.03 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Оттевая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 10 | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. |
| ОСЭ.01 | Основы философии |
| ОСЭ.02 | История |
| ОСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОСЭ.04 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ЕН.02 | Математика |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Оттевая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 11 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Очная подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Договоризводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по договоризводу |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 12 | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Депропроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по депропроизводству |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 13 | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Депропроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по депропроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ОК 14 | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Депропроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по депропроизводству |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ПК 1.1 | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точной соответствии с законом. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отчетная подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.2 | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отчетная подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.3 | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. |
| ОП.01 | Теория государства и права |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс |
| ОП.05 | Экологическое право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отзывная подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.4 | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. |
| ОП.02 | Конституционное право России |
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.07 | Уголовное право |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.13 | Трудовое право |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Отзывная подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|--|
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.5 | Осуществлять оперативно - служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.6 | Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. |
| ОСЭ.04 | Физическая культура |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.7 | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.8 | Осуществлять технику - криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно - служебной деятельности. |
| ОП.09 | Криминалистика |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|--|
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.9 | Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.10 | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.11 | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.08 | Уголовный процесс |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.12 | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. |

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание |
|------------|---|
| ОП.03 | Административное право |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 1.13 | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность |
| МДК.01.04. | Специальная техника |
| МДК.01.05. | Делопроизводство и режим секретности |
| УП.01.01 | Практика по делопроизводству |
| ПП.01.01 | Практика по оперативно-служебной деятельности |
| ПК 2.1 | Осуществлять организационно - управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |
| ПК 2.2 | Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности. |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах |
| ПП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|---------|--------|-------|--------|
| НО | Начальное общее образование | | | | | | | | | | | | |
| ОО | Основное общее образование | | | | | | | | | | | | |
| ОУД | Общеобразовательные учебные дисциплины | | | | | | | | | | | | |
| ОД.01 | Русский язык | | | | | | | | | | | | |
| ОД.02 | История | | | | | | | | | | | | |
| ОД.03 | География | | | | | | | | | | | | |
| ОД.04 | Иностранный язык | | | | | | | | | | | | |
| ОД.05 | Математика | | | | | | | | | | | | |
| ОД.06 | Физическая культура | | | | | | | | | | | | |
| ОД.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | | | | | | | | |
| ОД.08 | Физика | | | | | | | | | | | | |
| ОД.09 | Химия | | | | | | | | | | | | |
| ОД.10 | Биология | | | | | | | | | | | | |
| ОУД Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| О(п)Д.11 | Литература | | | | | | | | | | | | |
| О(п)Д.12 | Обществознание | | | | | | | | | | | | |
| О(п)Д.13 | Информатика | | | | | | | | | | | | |
| ПРО Предлагаемые ОО | | | | | | | | | | | | | |
| ОД.14 | Родная литература / Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.01 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 14 | ОК 1.6 |
| ОГСЭ.02 | Основы философии | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.03 | История | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура | ОК 2 | ОК 3 | ОК 6 | ОК 10 | ОК 14 | ПК 1.6 | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Башкирский язык в профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | |
| ЕН | | | | | | | | | | | | | |
| ЕН.01 | Математический и общий естественнонаучный цикл | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.10 | | | | | | | |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.10 | | | | | | | |
| ЕН.02 | Математика | ОК 6 | ОК 7 | ОК 10 | | | | | | | | | |
| ОП | | | | | | | | | | | | | |
| Общепрофессиональные дисциплины | | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| ОП.01 | Теория государства и права | ОК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | | |
| ОП.02 | Конституционное право России | ОК 1 | ОК 2 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | | |
| ОП.03 | Административное право | ОК 1 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | | | |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | | |
| ОП.05 | Экологическое право | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | | |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.11 | | | |
| ОП.07 | Уголовное право | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.12 | | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|-------------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| | | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.7 | ПК 1.11 | | |
| ОП.08 | Уголовный процесс | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.7 | ПК 1.11 | | |
| ОП.09 | Криминалистика | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы РФ | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | | |
| ОП.12 | Правовые основы оперативно-разыскной деятельности | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.10 | | | |
| ОП.13 | Трудовое право | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | | | | |
| ПМ | Профессиональные модули | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | Оперативно-служебная деятельность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01. | Тактико-специальная подготовка | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02. | Огневая подготовка | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.03. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.04. | Специальная техника | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.05. | Депроповозовство и режим секретности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| УП.01.01. | Практика по депроповозовству | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01.01. | Практика по оперативно-служебной деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| ПМ.02 | Организационно-управленческая деятельность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 2.5 | ПК 2.6 | ПК 2.7 | ПК 2.8 | ПК 2.9 | ПК 2.10 |
| | | ПК 2.11 | ПК 2.12 | ПК 2.13 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.01. | Основы управления в правоохранительных органах | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| УП.02.01 | Учебная практика по документационному обеспечению управленческой деятельности | ОК 13 | ОК 14 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | | |
| УП.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| ПМ.02.01 | Практика по основам управления в правоохранительных органах | ОК 13 | ОК 14 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | | |

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

| | |
|----|--|
| 1 | Криминалистика |
| 2 | Специальной техники |
| 3 | Огневой подготовки |
| 4 | Тактико-специальной подготовки |
| 5 | Информатики (компьютерный класс) |
| 6 | Первой медицинской помощи |
| 7 | Гуманитарных и социально-экономических дисциплин |
| 8 | Центр (класс) деловых игр |
| 9 | Полигоны: криминалистические полигоны |
| 10 | Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности |
| 11 | Спортивный комплекс: спортивный зал |
| 12 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 13 | стрелковый тир |
| 14 | Залы и библиотеки: библиотека |
| 15 | специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования) |
| 16 | Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет |
| 17 | Актовый зал |

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Финский колледж стилистики, информатики и вычислительной техники" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №509 от 12.05.2014г. Учебный план сформирован с учетом следующих нормативных документов: -Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ; -нормативно-методические документы Минобрнауки России: -Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов начальной профессионального и среднего профессионального образования (утв. директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М.Реморенко "27" августа 2009 г.); -Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации "О разъяснениях по формированию учебного плана СПОП НПО и СПО" от 20.10.2010г. №12-696; -Разъяснения ФГУ "ФИРО" по формированию учебного плана СПО: -Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (средним специальным учебным заведениям) (Утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464); -Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Утв.Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2003 №291)

Организация учебного процесса и режим занятий

Занятия на всех курсах начинается с 1 сентября. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Занятия группированы парами, продолжительность -90 минут. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. При изучении таких дисциплин, как иностранный язык, башкирский язык, проведение лабораторных и практических занятий по дисциплинам из профессионального цикла предусматривается деление группы на подгруппы. Общий объем канкулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период согласно ФГОС по специальности. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет разлпчных форм внеаудиторныхзанятий спортивных клубов, секций). Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем амостоятельно. формы и метода контроля, контрольно - измерительные материалы описываются в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования; формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные. Консультации к экзаменам, итоговой государственной аттестации проводятся по расписанию, составленному учебной частью. Даты и время индивидуальных консультаций определяет преподаватель самостоятельно, с учетом загрузженности обучающихся. Время и место консультации доводится до сведения учебной части, кураторов и обучающихся. В период обучения, на предпоследнем курсе в период летних каникул, с юношами проводятся пятнадцатые учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами. Курсы работы рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практику - ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматривается следующие виды практики: учебная и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и распродолчено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика должна проводиться в организациях, направленные деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждающих документами соответствующего образования. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Время, отведенное для самостоятельной работы по каждой дисциплине, используется студентами для работы, с литературой по предмету во внеурочное время. Перечень лабораторий и учебных кабинетов установлен с учетом профиля подготовки специалистов и перечня изучаемых предметов. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом обучающихся к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающихся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно - методическим печатным и / или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и /и ил электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Общеобразовательный цикл

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременными получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ реализуется на базе основного общего образования, разрабатываемая на основе требований ФГОС среднего общего образования и СПО с учетом полноты специальности СПО. Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах ППССЗ составляет 39 недель. С учетом этого срок освоения ППССЗ увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель - теоретического обучения, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов ППССЗ по специальности как "Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины" ("Основы философии", "История", "Иностранный язык" и др.), "Математические и общие естественнонаучные дисциплины" ("Информатика"), а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная учебная нагрузка вариативной части ППССЗ в количестве 918 часов использована на усиление профессиональной теоретической и практической подготовки, увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части. В общем гуманитарном и социально-экономическом цикле введена дисциплина Башкирский язык в профессиональной деятельности - 76 часов. В математическом и естественнонаучном цикле введена дисциплина Математика - 70 часов. В профессиональном цикле увеличено часов на 784, в том числе на изучение общепрофессиональных дисциплин (732 часа), на изучение профессиональных модулей на 52 часа. Добавлены общепрофессиональные дисциплины: ОП.11 Правоохранительные и судебные органы - 124 часа, ОП.12 Правовые основы оперативно - розыскной деятельности - 102 часа. ОП.13 Трудовое право - 60 часов. Добавлены часы в следующие дисциплины и МДК: ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс - 130 часов, ОП.04 Криминалогия и предварительное слушание - 80 часов, ОП.07 Уголовное право - 80 часов, ОП.09 Криминалистика - 120 часов, МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка - 16 часов, МДК 01.02 Отвечая подготовка - 8 часов, МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка - 16 часов, МДК 01.04 Специальная техника - 5 часов, МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности - 34 часа. Учебная практика - 72 часа.

Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в виде зачета, дифференцированного зачета, экзамена. Все дисциплины, включенные в учебный план, имеют завершающий вид контроля в форме экзамена, зачета, курсовой работы. В день сдачи экзамена обучающиеся освобождаются от других видов занятий. Зачет, дифференцированный зачет проводятся в пределах часов, отведенных на изучение дисциплины. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоение компетенции.

Формы итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано

| | |
|---|-----------------|
| Заместитель директора по учебной работе | З.З.Курмашева |
| Заведующий отделением | Э.У.Пустовалова |